乐清市金融工作服务中心

2022年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）、《浙江省政府信息公开暂行办法》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，编制本机关2022年度政府信息公开年度报告并向社会公布。本报告中所列数据统计期限为2022年1月1日至12月31日。本报告的电子版可在“中国·乐清”市政府门户网站（www.yueqing.gov.cn）下载。如对报告内容有疑问，请与乐清市金融工作服务中心综合科联系（地址：乐清市伯乐东路888号行政管理中心C409；邮编：325600；电话：0577-61880519；电子邮件：yqsjrb@126.com）。

一、总体情况

2022年，我中心政务公开工作认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，深入学习贯彻党的十九大和历次全会精神、党的二十大精神，严格按照市委、市政府决策部署，切实加强组织领导，建立健全工作机制，依法推进政府信息公开，取得了一定工作成效。现将我中心2022年度信息公开工作开展情况报告如下：

（一）主动公开信息工作情况

结合金融工作服务中心工作的需要和特点，我中心2022年度通过乐清公务网门户网站主动、及时发布和更新政务信息，2022年共主动公开政府信息32条，其中公文类政府信息2条，非公文类政府信息30条。

（二）依申请公开工作情况

2022年度未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理工作情况

2022年全年，乐清市金融工作服务中心严格按照上级要求，贯彻落实《条例》相关规定，高度重视政府信息公开工作，加强领导、扎实推进，及时公开本年度的政府信息，最大限度地保障公众的知情权和监督权。

（四）政务平台建设情况

2022年，我中心严格按照上级要求，依托中国乐清政务网的信息公开专栏进行全文电子化公开，及时做好政府信息公开目录更新、依申请公开及电话咨询等工作，方便人民群众进行咨询及问题投诉。

（五）监督保障

在上级信息公开工作管理部门的指导下，进一步健全完善乐清市金融工作服务中心信息公开工作机制。切实加强公开前的审核把关，确保各项准备工作和措施落实到位。加强对信息公开工作的督查指导，研究解决工作中出现的新情况和新问题，促进信息公开工作有序、有效开展。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 1 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项  之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予  公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法  提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予  处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我中心政务公开工作总体运行状况良好，建立了较为完善的工作制度，有力推进了政务公开工作的开展，但仍存在一些问题：一是政务公开业务培训有所不足，工作人员能力水平有待进一步提高；二是信息公开的内容、流程等有待进一步优化完善。

下一步，我中心将严格按照上级有关部署安排，进一步做好政务公开各项工作。一是进一步强化教育与培训，积极参加和组织召开政务公开培训，提升业务能力和水平，确保政务公开工作高效运作。二是进一步梳理信息公开目录内容，根据实际情况及时调整完善信息公开目录和内容更新，积极提出合理化建议，确保政府公开信息“应公开、尽公开”。

**六、其他需要报告的事项**

本单位无其他需要报告的事项，无收取信息处理费情况。